

Excel VBA - L'avancé

Réf. : FT-BUR-EXCVBAA-JV

Durée formation : 2 jours - 14 heures

Objectifs : Se perfectionner sur l'automatisation des tâches répétitives et le langage de programmation Vba d'Excel.

Public : Tout utilisateur amené à utiliser le langage de programmation Excel Vba.

Pré-requis : Avoir suivi la formation sur les fonctions de bases d'Excel Vba. Savoir créer des macros sans utiliser l'enregistreur de macros.

Méthode pédagogique : Formation présentielle individuelle ou en groupe avec un formateur. L'échange est favorisé et encouragé par des temps de synthèse et de question réponse. Alternance théorie et pratique. Les apports méthodologiques sont illustrés d'exemples puis concrétisés à partir d'une recherche collective sur l'application possible en situation.

Déroulement de la formation : Mise à disposition d'une salle de formation équipée d'ordinateurs, licences à jour, de vidéo-projecteur, de tableau blanc. Accueil du/des stagiaire(s) 15 minutes avant le démarrage de la formation autour d'un café.

Suivi : Avant la formation, le participant est invité à compléter un **questionnaire d'évaluation avant formation**. Il pourra être audité par le formateur et/ou le conseiller commercial. **En début de formation,** le participant est invité à exprimer ses attentes afin de valider l'adéquation entre les objectifs individuels et de formation. Ces attentes seront reprises lors de la séquence d'évaluation de la formation pour relever, en tour de table, le niveau d'attente exprimé par le participant ainsi que sa satisfaction vis-à-vis du contenu et du déroulement de la formation. Une **fiche d'évaluation «à chaud»** sera remplie par le stagiaire. Un **compte-rendu de formation** sera rédigé par le formateur à l'issue de la formation. Une **fiche de suivi «post-formation»** sera remplie par le stagiaire 3 mois après la formation afin de vérifier l'utilité de celle-ci.

Moyen de suivi de la formation : Émargement.

Évaluation des acquis : Réalisation d'un exercice pratique reprenant les notions abordées lors de la formation et/ou d'un quizz.

Validation : Une attestation de fin de formation sera remise à l'issue de la formation.

Certification : Questionnaire en ligne intégrant QCM et exercices pratiques en condition d'examen en fin de formation (en option, + 1h00). **Éligible CPF :** Oui.

1. VÉRIFICATION DES CONNAISSANCES

- Les objets, méthodes et propriétés.
- Les variables.
- Les conditions.
- Les boucles.

2. MÉTHODE DE CODAGE SANS .SELECT (OPTIMISATION)

3. PORTÉE DES VARIABLES

4. VARIABLES DE TYPE TABLEAU (UTILISATION DE LA RAM POUR ACCÉLÉRER LES TRAITEMENTS)

- Tableaux statiques et dynamiques.
- L'instruction REDIM.

5. LES ÉVÈNEMENTS AUTOMATISER LE DÉCLANCHEMENT D'UNE MACRO

- Liés à la feuille de calcul (déplacement de la sélection, modification de la feuille de calcul).
- Liés au classeur (ouverture, enregistrement).

6. NOTION DE COLLECTIONS ET PARCOURS DES COLLECTIONS

7. LA GESTION DES ERREURS

8. CRÉATION DE FONCTION VBA UTILISABLES DANS LA FEUILLE DE CALCUL

9. LES FORMULAIRES

- Les contrôles de formulaires et leurs propriétés.
- L'initialisation du formulaire et de ses contrôles.
- Appel, fermeture et masquage du formulaire.

Excel VBA - L'avancé

Réf. : FT-BUR-EXCVBAA-JV

Durée formation : 2 jours - 14 heures

10. UTILISER LES BOÎTES DE DIALOGUE EXCEL DANS UN CODE VBA

- Ouvrir, Enregistrer sous...

11. L'OBJET DICTIONNARY (OPTION SELON LE TEMPS RESTANT)

12. CERTIFICATION ET CODE CPF (EN OPTION)

- Cette formation prépare à la Certification Excel Vba.
- Code correspondant sur le site officiel du CPF : www.moncompteformation.gouv.fr.