

Utiliser efficacement son iPad

Réf. : FT-WEB-IPAD

Durée : 1 jour

Objectifs : L'objectif de cette formation passe par une présentation concise et pratique du paramétrage et de l'utilisation de votre équipement pour utiliser ses applications standard. Il s'agit aussi de vous rendre le plus transparent possible le fait de passer de votre poste de travail professionnel ou personnel (courrier, contact, photos, musiques, ...) à votre équipement (iPad).

Public : Tout public concerné par les possibilités d'un équipement de type iPad. Le stagiaire apportera son iPad personnel.

Pré-requis : Aucun.

Méthode pédagogique : Formation présentielle individuelle ou en groupe avec un formateur. L'échange est favorisé et encouragé par des temps de synthèse et de question réponse. Alternance théorie et pratique.

1. PRISE EN MAIN

- Principe de base : qu'est-ce qu'une tablette par rapport à un ordinateur ?
- Activer votre iPad.
- Utiliser les icônes.
- Utiliser le bouton de volume et bouton latéral.
- Connaître le bouton principal.
- Personnaliser l'interface de l'iPad.

2. INTERNET

- Se connecter à internet.
- Connaître Safari.
- Surfer sur le web.
- Activer et paramétrer icloud.

3. L'APP STORE

- Découvrir l'app store
- Acheter des journaux sur le kiosque ou des livres sur Ibook.

4. LES OUTILS DE L'IPAD

- Utiliser spotlight pour rechercher un élément.
- Créer des rappels.
- Utiliser les plans.
- Gérer les contacts.
- Utiliser le calendrier.
- Envoyer des messages avec Messages.

5. COMMUNIQUER & PARTAGER

- Communiquer par email.
- Utiliser facetime.
- Connaître les différentes options de partage.

6. MULTIMEDIA

- Gérer la musique.
- Gérer l'appareil photo / caméra.
- Gérer les photos & les films.

7. AUTONOMIE ET SECURITE

- Connaître les astuces pour optimiser l'autonomie de la batterie.
- Conseiller pour protéger les données de l'iPad.
- Localiser l'iPad.

8. APPLICATIONS : LES INDISPENSABLES