

# InDesign - Niveau 1

Réf. : FT-PAO-INDI-SP

Durée formation : 3 jours - 21 heures

**Objectifs :** Maîtriser les fonctions de base de mise en page et de création d'un document de communication (flyer, affiche, catalogue...) avec InDesign.

**Public :** Professionnels de la communication ou du marketing souhaitant créer un document avec un logiciel PAO.

**Pré-requis :** Bonne connaissance de l'environnement Windows ou Mac.

**Méthode pédagogique :** Formation présentielle individuelle ou en groupe avec un formateur. La formation est structurée par travaux pratiques afin d'acquérir une autonomie suffisante à la création d'un document. Les apports méthodologiques sont illustrés d'exemples puis concrétisés à partir d'une recherche collective sur l'application possible en situation.

**Déroulement de la formation :** Mise à disposition d'une salle de formation équipée d'ordinateurs, licences à jour, de vidéo-projecteur, de tableau blanc. Accueil du/des stagiaire(s) 15 minutes avant le démarrage de la formation autour d'un café.

**Suivi :** **Avant la formation**, le participant est invité à compléter un **questionnaire d'évaluation avant formation**. Il pourra être audité par le formateur et/ou le conseiller commercial. **En début de formation**, le participant est invité à exprimer ses attentes afin de valider l'adéquation entre les objectifs individuels et de formation. Ces attentes seront reprises lors de la séquence d'évaluation de la formation pour relever, en tour de table, le niveau d'attente exprimé par le participant ainsi que sa satisfaction vis-à-vis du contenu et du déroulement de la formation. Une **fiche d'évaluation «à chaud»** sera remplie par le stagiaire. Un **compte-rendu de formation** sera rédigé par le formateur à l'issue de la formation. Une **fiche de suivi «post-formation»** sera remplie par le stagiaire 3 mois après la formation afin de vérifier l'utilité de celle-ci.

**Moyen de suivi de la formation :** Emargement.

**Évaluation des acquis :** Réalisation d'un exercice pratique reprenant les notions abordées lors de la formation et/ou d'un quizz.

**Validation :** Une attestation de fin de formation sera remise à l'issue de la formation.

**Certification TOSA® :** Questionnaire en ligne intégrant QCM et exercices pratiques en condition d'examen en fin de formation (en option, + 1h00). **Éligible CPF :** Oui.

## 1. PRÉPARER SON PROJET

- Définir les objectifs.
- Préparer et rassembler les sources.
- Choisir le mode colorimétrique.
- Créer un rétro-planning.

## 2. COMPRENDRE L'INTERFACE

- Connaître les outils.
- Utiliser la barre de contrôle.
- Manipuler les panneaux.
- Zoomer et déplacer un document.
- Travailler avec les menus.
- Utiliser la règle et les repères.

## 3. PARAMÉTRER UN DOCUMENT

- Définir la taille du document.
- Paramétrer les repères de marges, colonnes.
- Comprendre la notion de fond perdu et ligne bloc.
- Opter pour les pages en vis-à-vis.
- Insérer des numéros de pages.

## 4. ORGANISER SON TRAVAIL

- Préparer et utiliser les gabarits.
- Créer et gérer les calques.
- Préparer un nuancier.
- Créer des styles de paragraphes.
- Créer des styles de caractères.
- Créer des styles d'objets.

## 5. DÉCOUVRIR LES DIFFÉRENTS BLOCS

- Créer un bloc texte.
- Utiliser la barre de contrôle de l'outil Texte.
- Créer un bloc géométrique.
- Utiliser les fonctions du menu objet.
- Créer un bloc image.
- Différencier le bloc et l'image.
- Comprendre le panneau «Liens».
- Gérer l'ajustement et les alignements.

## 6. TRAVAILLER LE TEXTE ET LES TABLEAUX

- Rechercher et remplacer du texte.
- Créer et appliquer les styles.
- Respecter les règles typographiques.
- Chainer des blocs.
- Utiliser les options de blocs de texte.
- Régler les paragraphes.
- Créer un tableau.
- Utiliser les options de tableaux.

# InDesign - Niveau 1

Réf. : FT-PAO-INDI-SP

Durée formation : 3 jours - 21 heures

## 7. GÉRER LA COULEUR

- Choisir un Pantone.
- Créer un dégradé.
- Appliquer une couleur au fond et au contour.
- Travailler avec les icônes de la barre d'outils.

## 8. FINALISER UN DOCUMENT

- Contrôler le document.
- Exporter en PDF.
- Enregistrer avec le format InDesign Markup.
- Réaliser un assemblage.

## 9. CERTIFICATION TOSA<sup>®</sup> ET CODE CPF (EN OPTION)

- Cette formation prépare à la Certification TOSA<sup>®</sup> InDesign.
- Code correspondant sur le site officiel du CPF : [www.moncompteformation.gouv.fr](http://www.moncompteformation.gouv.fr).